

小松市民病院経営強化プラン及び病院施設の在り方策定業務 プロポーザル

企画提案に関する質問書に対する回答

No.	実施要領又は仕様書の項目	質 疑 内 容	回 答
1	実施要領7(2)	企画提案書等の提出方法は、「持参、電子メール、又は郵送（受付期間内必着）」とありますが、「書類一式を、正本1部、副本9部と及び電子媒体で提出すること。」ともあるため、5月22日（月）の午後5時までに電子メールで送付し、その後、正本・副本を郵送するというので良いでしょうか。	同日に提出することは求めませんが、全ての書類を期限内にご提出ください。
2	実施要領7(5)エ	総ページ数は30ページ以内とありますが、表紙、目次など、具体的な提案ページは除いて30ページ以内で良いでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	実施要領7(5)オ	「真に必要な場合を除き、個人の情報や～」とありますが、個人の情報はどのような内容を想定していますでしょうか。提案書を作成する際の会社名や、配置を示すための個人名・経歴等はこれに含まれないという理解で良いでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	仕様書6	成果物の紙媒体80部については、製本する際のご指定はありますでしょうか。（例：くるみ製本 簡易製本、白黒 カラーなど）	ページ数により、無線綴じ（くるみ製本）または中綴じで行ってください。 また、見やすさを考慮し、適宜グラフや図表をカラー印刷で行ってください。

小松市民病院経営強化プラン及び病院施設の在り方策定業務 プロポーザル

企画提案に関する質問書に対する回答

No.	実施要領又は仕様書の項目	質 疑 内 容	回 答
5	様式3号	「小松市民病院経営強化プラン及び病院施設の在り方策定等類似業務の実績」、「統括責任者予定者の実務経験」の違いをご教授ください。前者は、これまで担当した類似業務を記載し、後者は類似業務以外を記載するのでしょうか。	お見込みのとおりです。 前者については、様式第2号記載の類似業務のうち、当該統括責任者予定者が携わったものを記載いただくことを想定しています。 後者については、総務省が実施する「地方公共団体の経営・財務マネジメント強化事業」におけるアドバイザー業務や建設関係の支援業務に従事するなど本業務を実施する上でその実務経験が活用できるものを記載願います。